

ALGEMENE VOORWAARDEN TRUCKTIME / PROFESSIONAL REINIGER

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Definities

Opdrachtnemer(s):	Trucktime, statutair gevestigd te Evertsoord, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65527216 en / of de vennootschap onder firma Professional ReiniGER VOF, gevestigd te Venlo, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 12039794;
Opdrachtgever(s):	iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon in wiens opdracht zaken en/of diensten van welke aard ook worden geleverd. Hieronder tevens begrepen diens vertegenwoordiger(s) en gemachtigde(n);
Aanbieding(en):	alle door Opdrachtnemer opgemaakte offertes, aanbiedingen en adviezen ten behoeve van Opdrachtgever;
Overeenkomst(en):	iedere (alle) Overeenkomst(en) tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en elke (alle) wijziging(en) of aanvulling(en) daarop;
E-invoicing:	het via elektronische weg aanbieden van facturen door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever;
E-invoice:	een elektronische factuur, welke voldoet aan de geldende regelgeving;
Voertuig:	alle gemotoriseerde voertuigen en aanhangers in de breedste zin des woords.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Aanbiedingen en Overeenkomsten van, aangeboden / uitgevoerd door en gesloten met Opdrachtnemer.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer : 65527216 en KvK-nummer: 12039794 en zijn via de website www.cleanyx.com te raadplegen en te downloaden.
- 2.3 Van deze algemene voorwaarden kan slechts worden afgeweken met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Aan eventueel overeengekomen schriftelijke afwijkingen van deze algemene voorwaarden kan Opdrachtgever geen rechten voor de toekomst ontlenen.
- 2.4 Indien door enige omstandigheid of enige (wettelijke) beperking uitvoering van (een) bepaling(en) van deze algemene voorwaarden onmogelijk is, treden Partijen in gezamenlijk overleg om deze bepaling(en) te vervangen. Daarbij sluiten Partijen zoveel mogelijk aan bij de oorspronkelijke algemene voorwaarden. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden op grond van overmacht.
- 2.5 Deze algemene voorwaarden gelden voor alle landen. De Nederlandse versie welke bij de Kamer van Koophandel is gedeponereerd is bepalend.

Artikel 3 – Aanbiedingen

- 3.1 Al de door Opdrachtnemer gedane Aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de Aanbieding uitdrukkelijk anders is vermeld. De Aanbiedingen kunnen onverwijld na de aanvaarding door Opdrachtgever nog door Opdrachtnemer worden herroepen.
- 3.2 Indien het door Opdrachtnemer gedane aanbod wordt aanvaard, dan komt de Overeenkomst eerst tot stand op het moment dat Opdrachtnemer, hetzij de aanvaarding schriftelijk heeft bevestigd, hetzij met de uitvoering van de opdracht is aangevangen. Onder uitvoering wordt ten deze mede verstaan het treffen van ieder mogelijke voorbereidingshandeling, zoals het plaatsen van bestellingen bij derden door Opdrachtnemer.
- 3.3 De door Opdrachtnemer getoonde of genoemde afbeeldingen en/of maten en/of gewichten dienen slechts ter aanduiding, tenzij uitdrukkelijk anders staat vermeld of is overeengekomen. Opdrachtgever kan daaraan geen rechten ontlenen voor wat betreft de conformiteit van de door Opdrachtnemer afgeleverde zaken. Bij bestellingen dient Opdrachtgever eventuele bijzondere kwaliteiten uitdrukkelijk te vermelden.
- 3.4 Indien de Aanbieding is samengesteld uit verschillende bedragen, is Opdrachtnemer niet verplicht een gedeelte te leveren tegen een Overeenkomstig deel van de in de Aanbieding genoemde prijs.

- 3.5 Een Aanbieding wordt in ieder geval geacht te zijn verworpen indien deze niet wordt aanvaard binnen een maand gerekend vanaf de dag der verzending van de Aanbieding, of zoveel korter als in de Aanbieding is aangegeven.

Artikel 4 – Prijzen, Declaratie en Kosten

- 4.1 Overeenkomsten worden afgesloten op basis van de op het tijdstip van afsluiting geldende prijzen. Tenzij uitdrukkelijk anders door Opdrachtnemer vermeld, zijn de prijzen vermeld in Euro en exclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting (btw) en andere van overheidswege opgelegde belastingen, en exclusief kosten van verpakking, in-, uit-, en overlading, vervoer, installatie en verzekering. Deze zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.2 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst en voor het overeengekomen tijdstip van levering, door ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst nog ontbrekende afspraken, de prijzen van grondstoffen, hulpmaterialen, lonen of welke prijsbepalende factoren dan ook wijziging hebben ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd ter zake van de opdracht overeengekomen tarieven dienovereenkomstig en zonder overleg met Opdrachtgever aan te passen.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer meerkosten in rekening brengt zoals hiervoor onder lid 2 van dit artikel bedoeld, is Opdrachtgever aan deze meerprijs gehouden. Enkel indien Opdrachtnemer een prijsverhoging van meer dan 20% van de overeengekomen prijs (exclusief omzetbelasting) in rekening brengt, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden. Doch enkel door middel van een aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer, en wel binnen 48 uur nadat Opdrachtgever van deze meerprijs, c.q. prijsverhoging door Opdrachtnemer in kennis is gesteld. Opdrachtgever heeft in geval van ontbinding geen recht op schadevergoeding.
- 4.4 In alle gevallen geldt dat de kostenstijgingen na de totstandkoming van de Overeenkomst en voor het overeengekomen tijdstip van levering van zaken of verrichten van diensten, die ontstaan zijn door van overheidswege goedgekeurde wijziging van de tariefstelling, zullen kunnen worden doorberekend, voor zover dit in overeenstemming is met het tariefbeleid van het Ministerie van Economische Zaken.
- 4.5 Indien de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer wordt opgeschort of beëindigd, heeft Opdrachtnemer recht op volledige betaling van tot op het moment van opschorting of beëindiging verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.

Artikel 5 – Uitvoering

- 5.1 Opdrachtnemer zal haar aansprakelijkheidsrisico dekken door het afsluiten van een verzekering Overeenkomstig de in de branche geldende gebruiken.
- 5.2 Voor de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de schade van de Opdrachtgever uit hoofde van of in verband met een Overeenkomst geldt dat:
- Opdrachtnemer niet aansprakelijk kan worden gehouden voor derving van inkomsten of verminderde opbrengst en kosten in verband met onderbreking, stilstand en/of weer op gang brengen van een bedrijf of een gedeelte daarvan;
 - voor andere schade dan onder a genoemd is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk voor zover zij ter zake verzekerd is en die verzekering in voorkomend geval tot uitkering overgaat.
- 5.3 Mogelijke onjuistheden in Aanbiedingen waarbij sprake is van (een) rekenkundig(e) fout(en), zullen worden gerectificeerd zonder dat dit Opdrachtnemer kan verplichten de Overeenkomst conform het abusievelijk opgemaakte stuk uit te voeren.

Artikel 6 – Leverings- en uitvoeringstermijnen

- 6.1 Door Opdrachtnemer bij de Aanbieding of Overeenkomst opgegeven leveringstermijnen gelden steeds bij benadering en zijn nimmer fataal, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen. Bij niet tijdige nakoming dient Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve per aangetekend schrijven in gebreke te stellen en Opdrachtnemer een redelijke termijn te geven alsnog tot nakoming over te gaan. Heeft na verloop van deze (redelijke) termijn nog steeds geen nakoming plaatsgevonden, dan is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.
- 6.2 Bij verzuim van Opdrachtnemer of ontbinding van de Overeenkomst als bedoeld in het vorige lid, kan Opdrachtgever noch aanspraak maken op schadevergoeding ter zake van geleden schade als gevolg van niet-tijdige nakoming, noch aanspraak maken op schadevergoeding als gevolg van de ontbinding. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt niet indien de schade het gevolg is van grove schuld of opzet aan de kant van Opdrachtnemer.

Artikel 7 – Betaling

- 7.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dient betaling netto contant (bij het aangaan van de Overeenkomst) plaats te vinden.
- 7.2 Bij betaling op rekening dient de betaling plaats te vinden binnen 21 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen, onder vermelding van het individuele factuurnummer. Als moment van betaling geldt steeds het tijdstip waarop het verschuldigde bedrag op de rekening van Opdrachtnemer is bijgeschreven.
- 7.3 Betaling geschiedt in euro en zonder enige aftrek of schuldvergelijking/verrekening middels contante betaling, cheque of overschrijving van het verschuldigde bedrag op een, door Opdrachtnemer, daartoe aan te wijzen bankrekening. Wisselkosten en eventueel andere bijkomende kosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 7.4 Voor en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst is Opdrachtnemer gerechtigd zekerheid te eisen voor een correcte betaling. Blijft Opdrachtgever in gebreke met het stellen van voldoende zekerheid, is Opdrachtnemer gerechtigd verdere werkzaamheden / verplichtingen te staken.
- 7.5 Opdrachtgever is in verzuim, zonder dat hiertoe enige ingebrekestelling in welke vorm dan ook nodig is, indien hij niet of niet tijdig voldoet aan zijn betalingsverplichting of enige verplichting die voortvloeit uit de Overeenkomst met Opdrachtnemer, deze algemene voorwaarden of de Nederlandse wet. Wanneer het verzuim niet binnen redelijke termijn gezuiverd wordt, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.
- 7.6 De vordering tot gedeeltelijke of gehele betaling van de overeengekomen prijs is onmiddellijk opeisbaar bij niet of niet-tijdige van de overeengekomen termijn, indien Opdrachtgever in staat van faillissement raakt, surseance van betaling aanvraagt of in surseance van betaling verkeert, indien enig beslag is of wordt opgelegd op werk en/of vorderingen van Opdrachtgever of indien Opdrachtgever in liquidatie treedt.
- 7.7 Indien de betaling niet plaatsvindt binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn, verbeurt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, met terugwerkende kracht tot de factuurdatum, een terstond opeisbare vertragingsrente van 1,5% per maand tot op de dag der algehele voldoening. Een gedeelte van een maand wordt gezien als hele maand.
- 7.8 Alle te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het, met inbegrip van voornoemde rente, door de Opdrachtgever verschuldigde bedrag.
- 7.9 In geval van een gerechtelijke procedure tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, komen alle door Opdrachtnemer ter zake van de relatie met de Opdrachtgever gemaakte kosten (zoals kosten voor correspondentie, vertegenwoordiging alsmede kosten van door Opdrachtnemer noodzakelijk geachte taxaties, proceskosten en kosten van rechtskundige bijstand (waaronder begrepen niet door de rechter toegewezen bedragen) ten laste van de Opdrachtgever, met uitzondering van de proceskosten en kosten van rechtskundige bijstand als door de rechter toegewezen, indien Opdrachtnemer als verliezende partij in de kosten veroordeeld wordt.
- 7.10 Betalingen aan Opdrachtnemer strekken in de eerste plaats tot delging van vervallen rente en incassokosten en vervolgens tot kwijting van de langst uitstaande vordering (factuur), zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op latere facturen.
- 7.11 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één Opdrachtgever, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden terzake van de nakoming van de verplichting zoals in dit artikel weergegeven, dit ongeacht de tenaamstelling van de factuur
- 7.12 Indien Opdrachtgever in geval van intracommunautaire levering een onjuist btw-identificatienummer aan Opdrachtnemer verstrekt heeft en Opdrachtnemer als gevolg daarvan schade ondervindt, dan is Opdrachtgever verplicht deze schade terstond te vergoeden.

Artikel 8 – E-Invoicing

- 8.1 E-invoicing kan door Opdrachtnemer aangeboden worden aan Opdrachtgever, deelname aan E-invoicing kan slechts na acceptatie van de door Opdrachtnemer gestelde voorwaarden.
- 8.2 Door deelname aan E-invoicing accepteert Opdrachtgever dat hij niet langer papieren facturen van Opdrachtnemer zal ontvangen. Dit geldt voor zowel facturen verzonden naar het factuuradres als het kopie-factuuradres (indien van toepassing).
- 8.3 Opdrachtgever zal (een) eventuele User-ID('s) en wachtwoord(en) met de grootst mogelijke zorg geheimhouden en staat in voor een zorgvuldig gebruik en beheer. Bij vermoeden van misbruik zal Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld op de hoogte stellen.
- 8.4 De E-invoice wordt voor een door Opdrachtnemer aan te geven periode online ter beschikking gesteld aan Opdrachtgever. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het offline opslaan van de E-invoice in elektronische vorm (pdf en certificaat) ten behoeve van zijn administratie.

- 8.5 Opdrachtgever kan te allen tijde verzoeken de deelname aan E-invoicing stop te zetten. Na ontvangst van een dergelijk verzoek zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk weer overgaan tot het verzenden van papieren facturen. Opdrachtnemer kan kosten verbinden aan het toezenden van papieren facturen, hetgeen hierbij door Opdrachtgever uitdrukkelijk wordt aanvaard.

Artikel 9 – Retentierecht, Eigendomsvoorbehoud en Pandrecht

- 9.1 Opdrachtnemer is bevoegd om zaken van Opdrachtgever die zij onder zich heeft, alsmede die zaken die door Opdrachtnemer zijn samengesteld of opgesteld in opdracht van Opdrachtgever niet aan Opdrachtgever of aan derde af te geven, totdat Opdrachtgever aan al zijn verplichtingen jegens de Opdrachtnemer heeft voldaan.
- 9.2 De aan Opdrachtgever geleverde goederen blijven onvoorwaardelijk eigendom van Opdrachtnemer, totdat alle vorderingen die Opdrachtnemer heeft of krijgt krachten de Overeenkomst geleverde of te leveren zaken of verrichte of te verrichten diensten, volledig aan Opdrachtnemer zijn voldaan. Tot dit moment zal Opdrachtgever geen enkele daad van beschikking over genoemde zaken stellen. Opdrachtgever is verplicht de goederen, waarvan de eigendom nog bij Opdrachtnemer rust, zorgvuldig en duidelijk afgescheiden van andere goederen, althans herkenbaar als eigendom van Opdrachtnemer, te bewaren.
- 9.3 Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer pandrecht op alle goederen van Opdrachtgever die in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtgever in de macht van Opdrachtnemer zijn gebracht, zulks tot meerdere zekerheid van al hetgeen Opdrachtgever in welke hoedanigheid en uit welken hoofde ook aan Opdrachtnemer verschuldigd mocht zijn, niet-opeisbare en voorwaardelijke schulden daaronder mede begrepen.
- 9.4 Opdrachtgever is, zolang hij voornoemde vordering niet heeft voldaan, niet gerechtigd op de door Opdrachtnemer geleverde goederen een hypotheekrecht, een pandrecht of een bezitloos pandrecht te vestigen en verbindt zich tegenover derden die daarop dergelijk recht willen vestigen op eerste verlangen van Opdrachtnemer te zullen verklaren dat hij niet tot het vestigen van een hypotheek- of pandrecht bevoegd is. Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer terstond schriftelijk in kennis te stellen van het feit dat derden rechten doen gelden op de goederen waarop een eigendomsvoorbehoud van Opdrachtnemer rust.
- 9.5 In geval Opdrachtgever enige verplichting uit de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden met betrekking tot verkochte zaken c.q. een uit te voeren opdracht jegens Opdrachtnemer niet nakomt, is de door Opdrachtgever verschuldigde koopprijs direct en volledig opeisbaar en is Opdrachtnemer zonder ingebrekestelling gerechtigd de geleverde goederen terug te nemen. Opdrachtgever machtigt Opdrachtnemer reeds thans voor alsdan de plaats te betreden waar deze goederen zich bevinden.

Artikel 10 – Overmacht

- 10.1 Indien Opdrachtnemer haar verplichtingen uit de Overeenkomst, niet tijdig of niet volledig kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt oorlog en oorlogsgevaar, mobilisatie, burgeroorlog, oproer, molest, diefstal, brand, ingrijpende temperatuurschommelingen, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, verbeurdverklaring en andere overheidsmaatregelen, werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel, stremming van vervoer, defecten aan machinerieën, niet-levering van noodzakelijke materialen en halffabricaten door derden, storingen in de levering van energie, alles zowel in het bedrijf van Opdrachtnemer als bij ingeschakelde derden, worden die verplichtingen opgeschort totdat Opdrachtnemer redelijkerwijs in staat kan worden geacht deze op de overeengekomen wijze na te komen. Ook wanprestatie van de leveranciers van Opdrachtnemer waardoor Opdrachtnemer haar verplichtingen jegens Opdrachtgever niet (meer) kan nakomen valt onder overmacht.
- 10.2 Indien op grond van overheidswege gestelde voorschriften waaronder invoer, uitvoer, en doorvoerverboden of uit veiligheidsoverwegingen van Opdrachtnemer door enige omstandigheid niet kan worden gevegd dat zij de opdracht (verder) uitvoert, heeft Opdrachtnemer het recht nakoming van haar verplichtingen op te schorten.
- 10.3 Opdrachtgever heeft in geval een situatie als bedoeld in lid 1 of lid 2 van dit artikel zich voordoet, niet het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, noch ontstaat in die gevallen voor Opdrachtnemer een verplichting tot vergoeding van enige schade.
- 10.4 Als Opdrachtnemer haar verplichtingen gedeeltelijk is nagekomen is zij gerechtigd tot een evenredig deel de overeengekomen prijs op grondslag van reeds verrichte werkzaamheden en de gemaakte kosten.

Artikel 11 – Reclames

- 11.1 Opdrachtgever verplicht zich alvorens zaken van Opdrachtnemer in ontvangst te nemen, deze te controleren. Tenzij Opdrachtgever na inontvangstneming van deze goederen terstond, althans voor wat betreft afwijkende producten, binnen 48 uur, heeft gereclameerd, worden de geleverde goederen geacht conform de Overeenkomst te zijn geleverd.
- 11.2 Klachten waarvan Opdrachtnemer niet op deze wijze tijdig in kennis wordt gesteld, waaronder klachten die Opdrachtnemer bereiken na afloop van de termijn van. Opdrachtgever is verplicht, bij reclames als in dit artikel bedoeld, alle medewerking te verlenen om Opdrachtnemer in staat te stellen de klachten te controleren, en indien mogelijk deze klachten, c.q. de gebreken binnen een redelijke termijn weg te nemen, c.q. te herstellen.
- 11.3 De prestatie van Opdrachtnemer geldt tussen partijen steeds als deugdelijk en overeenkomstig de opdracht, indien de Opdrachtgever na aflevering het geleverde of een gedeelte van het geleverde in gebruik heeft genomen, heeft bewerkt of verwerkt, onjuist heeft opgeslagen, aan derden heeft geleverd, respectievelijk in gebruik heeft doen nemen of heeft doen bewerken.
- 11.4 Bij reclames dient Opdrachtgever de juistheid van zijn reclame te bewijzen aan de hand van de geleverde goederen en dient hij direct een door een erkende en onafhankelijke deskundige opgesteld onderzoeksrapport te overleggen, waarin de klachten worden bevestigd. Niet naleving van deze plicht brengt voor Opdrachtgever verval met zich mee van alle rechten. Dit deskundigenrapport wordt door Opdrachtnemer niet als bindend beschouwd. Opdrachtnemer behoudt zich voor het recht van contra-expertise.
- 11.5 Eventuele reclames met betrekking tot de facturering moeten schriftelijk geschieden binnen 5 dagen na dagtekening van de factuur, bij ommekomst waarvan Opdrachtgever geacht wordt de factuur akkoord te hebben bevonden.
- 11.6 Reclame schort de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.
- 11.7 In geval van een gerechtvaardigde reclame kan Opdrachtnemer ter hare keuze overgaan tot aanpassing van het bedrag van haar declaratie, het verbeteren of opnieuw verrichten van leveringen c.q. diensten waarvan het resultaat afgekeurd is, de vervanging van de geleverde goederen, dan wel van het gebrekkige of beschadigd gedeelte daarvan, nadat deze zaken tijdig aan Opdrachtnemer zijn geretourneerd.
- 11.8 Indien een reclame bestaat met betrekking tot een gedeelte van de levering geeft dit geen aanleiding tot afkeuring van de gehele levering.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

- 12.1 Voor alle directe en indirecte schade van de Opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdig of niet volledig overeenkomstig de Overeenkomst uitvoeren van de opdracht, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uitgesloten, tenzij kan worden aangetoond dat dit niet, niet tijdig of niet volledig overeenkomstig de Overeenkomst uitvoeren onder de desbetreffende omstandigheden bij normale vakkennis en met inachtneming van normale oplettendheid en bij normale bedrijfsvoering niet was voorgevallen. Alsdan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 5 lid 1 van deze algemene voorwaarden voor de schade wordt uitgekeerd.
- 12.2 Indien de verzekeraar van Opdrachtnemer om enige reden niet tot uitkering overgaat, dan wel de schade niet door de verzekering gedekt is, is de aansprakelijkheid beperkt tot het netto factuurbedrag.
- 12.3 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uit de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden of levering samenhangen.
- 12.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de schade bij Opdrachtgever veroorzaakt door handelen van derden, tenzij de schade mede het gevolg is van grove schuld of opzet van Opdrachtnemer.
- 12.5 Het risico ter zake van beschadiging of teloorgaan van goederen en/of gegevens tijdens vervoer of verzending is steeds voor de Opdrachtgever, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtnemer, de Opdrachtgever of derden, behoudens indien er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van Opdrachtnemer. Onder vervoer en verzending wordt mede begrepen transmissie van data door middel van het telefoonnet en elke daarmee vergelijkbare verzending met behulp van enig technisch middel.
- 12.6 Opdrachtgever zal zijn recht om Opdrachtnemer voor de in dit artikel bedoelde schade aansprakelijk te stellen verwerkt hebben één jaar na het ontstaan daarvan.

Artikel 13 – Hoofdelijkheid

Indien Opdrachtgever uit meer dan één (rechts)persoon bestaat gedurende enig moment van het uitvoeren van de Overeenkomst, zijn elk van deze (rechts)personen hoofdelijk verbonden jegens Opdrachtnemer voor de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Artikel 14 – Ontbinding en Opschorting

- 14.1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden, indien:
- Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet (volledig) of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst ter kennis van Opdrachtnemer gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever niet in staat is of zal zijn om aan zijn contractuele verplichtingen jegens Opdrachtnemer te voldoen;
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om een bankgarantie af te geven of zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze bankgarantie dan wel zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - er sprake is van liquidatie van Opdrachtgever, surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging – indien en voor zover het beslag niet binnen 1 maand is opgeheven – ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken;
 - zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.
- 14.2 Geheel of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst vindt plaats door een schriftelijke verklaring van de daartoe gerechtigde. Alvorens Opdrachtgever een schriftelijke ontbindingsverklaring tot Opdrachtnemer richt, zal hij te allen tijde eerst Opdrachtnemer schriftelijk in verzuim stellen en deze een redelijke termijn te gunnen (van tenminste 10 dagen) om alsnog zijn verplichtingen na te komen, dan wel tekortkomingen te herstellen, welke tekortkomingen de Opdrachtgever nauwkeurig schriftelijk dient te melden.
- 14.3 Opdrachtgever heeft geen recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of zijn verplichting op te schorten indien hij zelf reeds in verzuim was met de nakoming van zijn verplichtingen.
- 14.4 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van haar verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst.
- 14.5 Zowel in geval van opschorting als van ontbinding krachtens lid 1 van dit artikel is Opdrachtnemer gerechtigd terstond betaling te verlangen van de ter uitvoering van de met Opdrachtgever gesloten Overeenkomst door haar reeds gezonden facturen.
- 14.6 Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na een schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming.
- 14.7 Indien een Overeenkomst welke naar zijn aard en inhoud niet door volbrenging eindigt, voor onbepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk van partijen na goed overleg en onder opgave van redenen door schriftelijke opzegging worden beëindigd. Indien tussen partijen geen uitdrukkelijke opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een termijn van vier maanden in acht te worden genomen. Opdrachtnemer zal wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

Artikel 15 – Geheimhouding

Opdrachtgever zal de Overeenkomst en al hetgeen waarvan hij in verband met het sluiten of de uitvoering van deze Overeenkomst kennis krijgt en waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, op geen enkele wijze aan een derde openbaren. De vorige zin geldt niet voor zover openbaarmaking voor de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is of Opdrachtgever tot openbaarmaking verplicht is op grond van enig wettelijk voorschrift.

Artikel 16 – Annulering

Indien Opdrachtgever om welke reden dan ook mocht wensen de order te annuleren en Opdrachtnemer daarmee zou kunnen instemmen, zal opdrachtgever in alle gevallen aan Opdrachtnemer ten titel van schadevergoeding verschuldigd zijn 10% van het bedrag van de overeengekomen prijs – of het evenredig deel daarvan, indien sprake zou zijn van partiële annulering – alles onverminderd het recht van Opdrachtnemer om integrale schadevergoeding te verlangen, indien de aard van de Overeenkomst daartoe aanleiding mocht geven. Onder deze schade wordt begrepen door Opdrachtnemer gederfde winst, waarbij tevens in rekening wordt gebracht de kosten die Opdrachtnemer reeds ter voorbereiding heeft gemaakt, waaronder die van gereserveerde productiecapaciteit, ingekochte materialen, ingeroepen diensten en opslagkosten.

Artikel 17 – Privacy

- 17.1 De persoonsgegevens van Opdrachtgever worden door Opdrachtnemer slechts gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst. De gegevens zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven en tenzij er een wettelijke verplichting op Opdrachtnemer zou rusten.
- 17.2 Opdrachtnemer zal alle inspanningen verrichten die redelijkerwijs van haar gevergd kunnen worden om persoonsgegevens geheim en/of vertrouwelijk te houden.
- 17.3 Opdrachtnemer sluit expliciet aansprakelijkheid uit als gevolg van een datalek uit.

Artikel 18 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 18.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing onder uitsluiting van het Weens Koopverdrag.
- 18.2 Alle geschillen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden berecht door de rechtbank Limburg, locatie Roermond.

ADDITIONELE BEPALINGEN BETREFFENDE TRUCKWASH

Artikel 19 – Staat van het object

De Opdrachtnemer is gerechtigd om voorafgaand aan het wassen de staat van het object vast te (laten) leggen. De bemerkingen die vooraf zijn vastgelegd door Opdrachtnemer kunnen door de Opdrachtgever achteraf niet betwist worden.

Artikel 20 - Eisen Voertuig

Het Voertuig van Opdrachtgever dient, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk anders aangeeft, te voldoen aan de volgende eisen:

- een dichte carrosserie;
- niet groter dan de maximum afmetingen zoals aangegeven door Opdrachtnemer;
- geen sprake van loszittende onderdelen, zoals in het bijzonder antennes, spiegels, sierstrips, niet originele onderdelen of wijzigingen van de carrosserie. Geen (door steenslag) beschadigde ruiten of koplampglazen;

Bijzonderheden omtrent het Voertuig die van belang kunnen zijn, dient de Opdrachtgever eveneens vooraf aan Opdrachtnemer door te geven.

Artikel 21 – Wassen

Het wassen van het Voertuig vindt plaats onder directe begeleiding (van een medewerker) van Opdrachtnemer. Deze bepaalt of de staat van het voertuig geschikt is voor een wasbeurt.

Artikel 22 – Wasresultaat

De Opdrachtgever mag verwachten dat het normale vuil op het voertuig in redelijke mate wordt verwijderd. Rekening moet wel worden gehouden met vuil dat op onbereikbare plaatsen op het object zit en wat de wasmachine met het gekozen programma niet kan verwijderen.

Artikel 23 – Weigeren

Opdrachtnemer kan Opdrachtgever als klant weigeren als het Voertuig van Opdrachtgever ongeschikt is om te wassen of als daarvoor een andere redelijke grond bestaat.